

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом государственного
бюджетного учреждения
«Центр туризма и экскурсий»
Краснодарского края
от 03.08.2021 № 1-06/39



ПОЛОЖЕНИЕ об организации и проведении школы начальной туристской подготовки

1. Общие положения

Организацию и проведение школы начальной туристской подготовки (далее – Школа НТП) осуществляет государственное бюджетное учреждение «Центр туризма и экскурсий» Краснодарского края (далее – организатор) в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – министерство) от 27 декабря 2021 г. № 3903 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) государственным бюджетным учреждением «Центр туризма и экскурсий» Краснодарского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

2. Цели и задачи

2.1. Организация активного отдыха детей и подростков, формирование навыков здорового образа жизни, создание условий для самоорганизации и организации жизнедеятельности подростков в условиях природной среды.

2.2. Обеспечение занятости детей и подростков в летний период.

2.3. Развитие и популяризация активных видов туризма.

2.4. Экологическое и патриотическое воспитание детей, нравственное воспитание и приобретение навыков общения в коллективе.

2.5. Физическое воспитание молодежи, получение оздоровительного эффекта под воздействием природных факторов.

2.6. Проведение курса начальной туристской подготовки по пешеходному туризму для школьных туристских групп вместе с руководителями.

2.7. Получение начальных навыков техники спортивного туризма, повышение уровня общей и специальной физической подготовки.

2.8. Получение навыков проживания в полевых условиях детей

и педагогов, повышение безопасности проведения туристских походов.

2.9. Развитие чувства коллективизма, дружбы, товарищества и взаимовыручки, формирование умения работать в команде.

2.10. Обучение использованию новых современных видов специального туристского снаряжения в спортивном туризме.

2.11. Подготовка к проведению пешеходных спортивных походов с преодолением на практике различных естественных препятствий.

3. Сроки и место проведения

3.1. Школа НТП проводится в период с 6 по 11 июня 2022 г.

3.2. Заезд групп (пять дней):

1 смена – с 6 по 10 июня 2022 г.

2 смена – с 7 по 11 июня 2022 г.

Место проведения Школы НТП и старт-финиш походов в туристском приюте Организатора (Абинский район, ст-ца Шапсугская). Схема подъезда прилагается (Приложение 1).

3.3. Заезд групп для участия в Школе НТП осуществляется до 14:00 часов. Разъезд групп на 5-й день с 14:00 до 16:00 часов.

4. Участники

4.1. Участниками Школы НТП являются обучающиеся образовательных организаций Краснодарского края, не имеющие медицинских противопоказаний к занятию спортивным туризмом.

4.2. Состав туристской группы 8 детей в возрасте 12 – 16 лет независимо от пола и руководитель туристской группы. Допускается участие второго руководителя (заместителя) оформленного приказом направляющей организации.

4.3. Возраст руководителя (заместителя) – старше 18 лет. Возраст определяется датой рождения.

4.4. К участию в Школе НТП допускаются участники без туристского опыта, не имеющие навыков начальной туристской подготовки и опыта участия в туристских походах.

4.5. Все участники и руководители должны иметь достаточную физическую подготовку для прохождения курса учебно-тренировочных занятий и совершения пешеходного похода по пересеченной горно-лесной местности.

4.6. Все участники и руководитель должны иметь допуск врача по состоянию здоровья. Ответственность за соответствие физической подготовки участников и руководителей туристских групп несут направляющие организации. Руководители и участники туристских групп несут персональную ответственность за выполнение правил техники безопасности, соблюдение дисциплины и экологических норм.

4.7. Участники Школы НТП **не обеспечиваются** личным и групповым туристским снаряжением и прибывают с собственной экипировкой.

4.8. Участники используют на учебно-тренировочных занятиях личное специальное снаряжение, привезенное с собой.

4.9. От муниципального образования может быть направлено несколько групп по предварительному согласованию с Организатором, в случае свободных квот.

5. Условия приема и участия в Школе НТП

5.1. При подготовке и проведении Школы НТП Организатор:

5.1.1. Осуществляет методическую и материально-техническую подготовку Школы НТП.

5.1.2. Обеспечивает работу Школы НТП инструкторским составом.

5.1.3. Осуществляет прием участников и документации.

5.1.4. Распределяет по маршрутам туристские группы.

5.1.5. Обеспечивает безопасность во время проведения учебно-тренировочных занятий и учебного похода.

5.1.6. Обеспечивает участников сухим пайком на время проведения Школы НТП. Сухой паек доставляется к месту старта.

5.1.7. Оставляет за собой право вносить изменения в программу Школы НТП, в случае кардинальных природно-климатических изменений.

5.1.8. Имеет право отчислить из Школы НТП всю группу или отдельных участников за нарушение экологических и санитарных норм, несоответствие морально-этических норм поведения внутреннему распорядку Школы НТП, физическую неподготовленность.

5.2. **Организации**, направляющие группы для участия в Школе НТП, проводят следующую работу:

5.2.1. Определяют участников туристской группы.

5.2.2. Определяют руководителя туристской группы и назначают его приказом на время проведения Школы НТП.

5.2.3. Направляют на электронную почту Организатора turizmkk@mail.ru, сканированные документы с темой письма «Заявка – Школа НТП»:

именную заявку за подписью руководителя направляющей организации (Приложение 2) до 30 мая 2022 года.

договор о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев (на срок проведения Школы НТП);

5.2.4. Обеспечивают своевременный приезд и отъезд групп.

5.2.5. Осуществляют контроль за наличием и правильным подбором личного (Приложение 3 к настоящему Положению), группового и специального снаряжения (Приложение 4, Приложение 5 к настоящему Положению).

5.2.6. Осуществляют доставку групп или участника к месту проживания в случае их отчисления из Школы НТП.

5.3. Руководитель туристской группы по прибытию к месту старта

предоставляет Организатору следующие документы:

именную заявку (оригинал) с допуском врача. Допускаются индивидуальные медицинские справки на каждого участника; заявление-согласие на обработку персональных данных (Приложение 6 к настоящему Положению).

5.3.1. При отсутствии указанных документов или неверном их оформлении группа или отдельные участники могут быть не допущены к участию в Школе НТП.

6. Механизм реализации Школы НТП

6.1. Школа НТП – это 5-дневный курс обучения начальной туристской подготовки, проводится в форме учебных занятий и учебно-тренировочных походов. Участники проходят поход, посещают теоретические и практические занятия и тренировки по технике пешеходного туризма.

6.2. Обучение туристским навыкам проводят руководители туристских групп и привлеченные Организатором инструкторы и специалисты.

6.3. В вечернее время проводятся досуговые мероприятия, преподается лекционный материал.

6.4. Бытовые вопросы в группе решает руководитель туристской группы.

6.5. Участникам не рекомендуется привозить с собой ценные и дорогостоящие вещи, не связанные с участием в Школе НТП. За потерю, порчу или утрату личных вещей участников Организатор ответственности не несет.

7. Финансирование

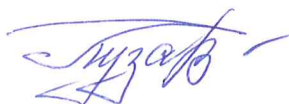
7.1. Командировочные, транспортные и организационные расходы, страховка участников от несчастного случая осуществляются за счёт направляющих организаций, либо самих участников.

7.2. Расходы, связанные с организацией и проведением Школы НТП, несет Организатор.

7.3. За счет средств Организатора производятся следующие виды расходов:

оказание услуг инструкторов для организации и проведения Школы НТП;
приобретение сухого пайка для питания участников;
приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
изготовление раздаточного материала.

Начальник отдела
туризма и экскурсий



В.Ф. Лузан

Приложение 1
к Положению об организации
и проведении школы
начальной туристской
подготовки

СХЕМА
подъезда к месту проведения
школы начальной туристской подготовки



Приложение 2
к Положению об организации
и проведении школы начальной
туристской подготовки

от _____
(название командирующей организации)

(адрес, телефон, e-mail)

ИМЕННАЯ ЗАЯВКА
на участие в школе начальной туристской подготовке

Просим допустить к участию в Школе НТП группу туристов в
следующем составе:

№ п/п	Фамилия имя отчество участника	Дата и год рождения,	Медицинский допуск слово «ДОПУЩЕН» подпись и печать врача напротив каждого участника	Роспись участников в знании правил и техники безопасности	Примечания
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Всего допущено _____ человек.

Не допущено _____ человек, в том числе _____

М.П. _____
Печать мед учреждения

Врач _____ / _____ /
подпись врача расшифровка подписи врача

Руководитель группы _____ / _____ /
ФИО полностью подпись

Тел. руководителя группы: _____

Руководитель командирующей организации _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ
личного снаряжения
для участия в Школе начальной
туристской подготовки
(на каждого участника)

1. Рюкзак (60-75 литров);
2. Спальный мешок;
3. Туристский коврик;
4. Обувь основная (ботинки туристские или кроссовки на жесткой рифленой подошве) – 1 пара;
5. Обувь запасная (кеды, кроссовки) – 1 пара;
6. Накидка от дождя – 1 шт.;
7. Свитер шерстяной (куртка флисовая) – 1 шт.;
8. Спортивный костюм (или термобельё) – 1 комплект.;
9. Брюки х/б – 1 шт.;
10. Футболка с коротким рукавом – 2 шт.;
11. Футболка с длинным рукавом (рубашка х/б) – 1 шт.;
12. Шорты – 1 шт.;
13. Купальник, плавки – 1 шт.;
14. Носки х/б – 3-4 пары;
15. Головной убор (кепка, бандана и т.п.) – 1 шт.;
16. Легкая куртка, ветровка – 1 шт.;
17. Туалетные принадлежности (зубная щетка, паста, мыло, туалетная бумага, полотенце) – 1 набор;
18. Миска, ложка, кружка, нож – 1 набор;
19. Мешочек для посуды, мелочей (пакет) – 5 шт.;
20. Средство от комаров- 1 шт.;
21. Фонарик (с запасным комплектом батареек) – 1 шт.;
22. Лейкопластырь бактерицидный – не менее 10 шт.;
23. **Личная** медицинская аптечка (при необходимости).

*Снаряжение по списку комплектует и проверяет руководитель группы перед отъездом.

Приложение 4
к Положению об организации и
проведении школы начальной
туристской подготовки

ПЕРЕЧЕНЬ
рекомендуемого специального снаряжения
для участия в Школе начальной
туристской подготовки

Репшнур d=6-8 мм, L=2-4 м	на каждого участника
Карабин альпинистский	по 4 шт. на каждого участника
Спусковое устройство	по 1 шт. на каждого участника
Жумар	1 шт. на команду
Система страховочная (низ, верх)	1 комплект на каждого участника
Каска	по 1 шт. на каждого участника
Репшнур для блокировки d=10 мм, L=4 м	по 1 шт. на каждого участника
Рукавицы, перчатки для работы с веревкой	по 1 паре на каждого участника
Веревка d=10мм, L= 30-40м	2 шт. на команду

*Снаряжение по списку комплектует и проверяет руководитель группы перед отъездом.

ПЕРЕЧЕНЬ
рекомендуемого группового снаряжения
для участия в Школе начальной
туристской подготовки

1. Палатка туристская 3х местная – 3 шт.;
2. Набор котлов варочных (6-8 литров) – 2-3 шт.;
3. Тент от дождя (не менее 15 кв. м) – 1 шт.;
4. Топор – 1 шт.;
5. Пила (цепная пила или ножовка) – 1 шт.;
6. Нож – 2 шт.;
7. Часы – 2 шт.;
8. Папка для документов – 1 шт.;
9. Телефон – не менее 2 шт.;
10. Запасной внешний аккумулятор для сотового телефона - не менее 2 шт.;
11. Ремонтный набор (плоскогубцы, иглы, нитки, шило и др.) – 1 комплект;
12. Блокнот, ручка – по 1 шт.;
13. Моющее средство для мытья посуды в холодной воде – 1 шт. (0,5 л);
14. Фонарик – 3 шт.;
15. Емкость для питьевой воды (1,5 л) – по 1 шт. на каждого участника;
16. Компас – 2 шт.;
17. Спички – 3 коробка;
18. Другое необходимое снаряжение – по решению руководителя группы.

*Снаряжение по списку комплектует и проверяет руководитель группы перед отъездом.

Приложение 6
к Положению об организации и
проведении школы начальной
туристской подготовки

Директору ГБУ «Центр туризма
и экскурсий» КК
Мержоеву К.С.

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, _____
(ФИО)

проживающий(ая) по адресу _____

Паспорт № _____ выдан (кем и когда) _____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего (ФИО) _____

На основании требований статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____,

в ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК, находящемся по адресу: г. Краснодар, ул. Речная 1, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

– данные свидетельства о рождении; паспортные данные; данные медицинского допуска; данные страхового медицинского полиса; фотографии; адрес проживания.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка **исключительно** в следующих целях:

- обеспечение организации учебно-воспитательного процесса; медицинская помощь;
- ведение статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я даю согласие на трансграничное предоставление персональных данных ребенка исключительно для участия в мероприятиях в рамках образовательного процесса (олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, соревнованиях, образовательных поездках) и запрещаю трансграничную передачу персональных данных ребенка в любых других случаях.

При обработке персональных данных ребенка в целях ведения статистики персональные данные должны быть обезличены.

Я даю согласие на обработку персональных данных ребенка как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки в ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Данный документ составлен в 2-х экземплярах: один находится в ГБУ «Центр туризма и экскурсий» КК, другой у подписавшего данное согласие.

Дата: « _____ » _____ 2022 г. Подпись _____ (_____)